



REPUBLICA MOLDOVA RAIONUL ORHEI
CONSILIUL COMUNAL CRIHANA
MD 3569 s.Crihana rl.Orhei , tel. (235)-69-2-36, 69-3-35
Email: primaria.crihana@apl.gov.md

Proiect Decizie Nr.1/4

din 07 martie 2025

Cu privire la aprobarea Regulamentului privind
modul și condițiile de acordare a tichetelor de masa
angajaților din cadrul Primăriei Crihana

În temeiul Legii nr. 166/2017 cu privire la tichetele de masă; Hotărârea Guvernului RM nr. 227/2018 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de operare cu tichetele de masă; art.10, art. 14 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; Legea nr.397/2003 privind finanțele publice locale, Consiliul comunal Crihana

DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul privind modul și condițiile de acordare a tichetelor de masa angajaților din cadrul Primăriei Crihana *conform anexei*;
2. Se acceptă acordarea tichetelor de masă conform Regulamentului aprobat, începând cu data de 11.03.2025;
3. Cheltuielile pentru punerea în aplicare a prezentei decizii vor fi acoperite din soldul format de la sfârșitul anului 2024;
4. Controlul asupra executării deciziei în cauză se pune în sarcina primarului comunei Crihana

Președintele ședinței

Contrasemnat

Secretar al consiliului

Bîrsan Luminița

REGULAMENT
privind modul și condițiile de acordare a tichetelor de masa
angajaților din cadrul Primăriei Crihana

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

1. În prezentul Regulament se utilizează noțiunile definite în Legea nr. 166 din 21 septembrie 2017 cu privire la tichetele de masă (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 364-370, art. 618), în Codul muncii nr. 154 - XV din 28 martie 2003 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr. 159-162, art. 648), cu modificările și completările ulterioare.

În sensul prezentului Regulament se utilizează următoarele noțiuni:

valoare nominală deductibilă – valoarea stabilită în art. 4 din Legea nr. 166 din 21 septembrie 2017 cu privire la tichetele de masă, pentru care, în urma acordării tichetului de masă, angajatorului i se permite spre deducere în scopuri fiscale a cheltuielilor suportate pentru acordarea tichetelor de masă, conform art. 24 alin. (19¹) din Codul fiscal nr. 1163-XIII din 24 aprilie 1997;

tichet de masă – card de plată, emis de către operator în condițiile prevăzute de lege, acordat de către angajator salariaților, pentru a fi folosit ca instrument de plată în scopul procurării de produse alimentare în unitățile comerciale/de alimentație publică care au încheiat un contract de prestare a serviciilor cu operatorii;

operator – persoană juridică care deține licență pentru activitatea de operare cu tichetele de masă, inclusiv de emiteră și de rambursare a valorii acestora;

unitate comercială/de alimentație publică – persoană juridică sau persoană fizică ce practică activitate de întreprinzător care prestează servicii de alimentație publică și/sau vinde produse alimentare și care au încheiat un contract de prestare a serviciilor cu operatorul în condițiile Legii nr.166/2017 cu privire la tichetele de masă ;

loc de muncă de bază – loc de muncă al salariatului unde durata normală a timpului de muncă constituie nu mai puțin de 8 ore pe zi. În cazul în care salariatul lucrează pentru diferiți angajatori același număr de ore, locul de muncă se stabilește individual de către de către salariat, cu anunțarea angajatorului.;

zi lucrătoare – zi în care durata normală a timpului de muncă constituie, în baza contractului de muncă încheiat/fișei postului, nu mai puțin de 8 ore.

Capitolul II
Modul de acordare a tichetelor de masă

1. Primarul comunei Crihana este în drept să acorde salariaților din cadrul primăriei Crihana o alocație individuală de hrană sub formă de tichet de masă.

2. Tichetele de masă se acordă în baza dispoziției primarului comunei Crihana, cu menționarea beneficiarilor nominali, zilelor efectiv lucrate și valorii totale a tichetelor acordate.

3. Angajatorul nu are dreptul să oblige salariatul să beneficieze de tichete de masă.

4. Salariatul poate beneficia de tichete de masă doar de la locul de muncă de bază.

5. Numărul maxim al tichetelor de masă de care poate să beneficieze un salariat pe parcursul unei luni calendaristice nu trebuie să depășească numărul de zile efectiv lucrate de către salariat la locul de muncă de bază în luna precedentă celei de acordare a tichetelor, în condițiile prevederilor contractuale.

6. Valoarea maximă totală a tichetelor de masă, transferată pe cardul de plată al salariatului care desfășoară munca în schimburi, trebuie să fie egală cu numărul total de ore lucrate (168 ore/mediu) pe

parcursul lunii precedente împărțit la opt, înmulțit cu valoarea nominală a tichetului acordat salariatului. Rezultatul se aproximează, conform regulilor matematice, până la un număr întreg.

7. În cazul încetării raporturilor de muncă din oricare motiv, salariatul este în drept să beneficieze de tichete de masă pentru zilele efectiv lucrate de la data de 1 a lunii de concediere până la ziua în care a fost concediat. Dreptul de a beneficia de tichete de masă încetează după 60 de zile de la data încetării raporturilor de muncă.

8. În cazul încetării raporturilor de muncă, angajatorul acordă tichete de masă persoanei concediate în termen de 15 zile de la data încetării raporturilor de muncă pentru luna precedentă, precum și pentru luna curentă, dacă tichetele nu au fost acordate înainte de data încetării raporturilor de muncă.

9. Angajatorul nu este în drept să ceară de la angajat cardul de plată pe care este transferată valoarea tichetului de masă în urma încetării raporturilor de muncă.

10. Tichetul de masă este valabil timp de 6 luni de la data transferului valorii nominale a acestuia pe cardul de plată al salariatului.

11. Salariatul este obligat să prezinte angajatorului o declarație pe propria răspundere privind beneficierea de tichete de masă doar la locul de muncă de bază după modelul declarației pe proprie răspundere stabilit de Ministerul Finanțelor (anexa nr. 7 la Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 95/2018).

12. În cazul beneficierii de către salariat de tichete de masă la două sau mai multe locuri de muncă concomitent, valoarea tichetelor de masă respective constituie venituri impozabile pentru salariat.

13. În cazul în care salariatul lucrează pentru diferiți angajatori același număr de ore, locul de muncă de bază se stabilește individual de către salariat prin prezentarea declarației pe propria răspundere angajatorului. Locul de muncă de bază în acest caz nu poate fi schimbat mai des decât o dată pe lună.

14. Angajatorul este obligat să înștiințeze lunar salariații despre valoarea tichetelor acordate pe cardul de plată și data transferului acestora.

15. Comenzile de achiziție de tichete de masă transmise operatorilor de către angajator conțin cel puțin următoarele informații: numele salariaților cărora li se atribuie tichetele, numărul unic de identificare al cardului de plată corespunzător fiecărui salariat, valoarea nominală a tichetului de masă și valoarea nominală totală a tichetelor de masă acordate fiecărui salariat.

16. Comenzile de achiziție de carduri de plată pentru tichete de masă transmise operatorilor de către angajator conțin cel puțin numele și codul personal (IDNP) corespunzător fiecărui salariat beneficiar.

Capitolul III

CONDIȚIILE DE ACORDARE A TICHETELOR DE MASĂ

1. Acordarea tichetelor de masă pentru salariații din cadrul Primăriei comunei Crihana se efectuează la decizia Consiliului comunal din contul alocațiilor prevăzute pentru cheltuieli de personal în anul bugetar în curs.

2. Contractarea operatorilor se face în baza Legii nr. 131 din 3 iulie 2015 privind achizițiile publice.

3. Valoarea nominală deductibilă în scopuri fiscale a unui tichet de masă pentru o zi lucrătoare va constitui 40 lei, conform art.4 din Legea nr. 166 din 21 septembrie 2017 cu privire la tichetele de masă.

Notă informativă la proiectul de decizie

Cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul și condițiile de acordare a tichetelor de masa angajaților din cadrul Primăriei comunei Crihana

1.	Denumirea autorului sau după caz a participanților la elaborarea proiectului
	<i>Primăria Crihana, Poiarchin Ion, contabil-șef</i>
2	Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
	<p>Proiectul de decizie a fost elaborat pentru a oferi <i>beneficii extra salariale angajaților în scopul asigurării alimentației corectă, în contextul majorărilor prețurilor din ultima perioadă la produsele alimentare, inclusiv.</i></p> <p><i>Sistemul tichetelor de masă prevede dreptul angajatorului de a acorda salariaților pentru fiecare zi de lucru o alocație individuală de hrană, sub formă de tichete de masă care pot fi utilizate doar pentru procurarea produselor alimentare.</i></p> <p><i>Valoarea nominală a unui tichet de masă pentru o zi lucrătoare va constitui 40 lei.</i></p> <p><i>Regulamentul propus spre aprobare descrie condițiile și modul de acordare a tichetelor de masă.</i></p>
3	Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au scop armonizarea legislației naționale cu legislația UE
	<i>Nu necesită</i>
4	Principalele prevederi ale proiectului
	<p>1. Se aprobă Regulamentul privind modul și condițiile de acordare a tichetelor de masa angajaților din cadrul Primăriei Crihana conform anexei;</p> <p>2. Se accept acordare tichetelor de masă conform Regulamentului aprobat, începând cu data de 11.03.2025</p>
5	Fundamentarea economico-financiară
	Cheltuielile pentru punerea în aplicare a prezentei decizii vor fi acoperite din resursele financiare planificate în acest scop în bugetul UAT Crihana pentru anul 2025
6	Modul de incorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
	Actul este întocmit în conformitate cu legislația în vigoare.
7	Constatările expertizei anticorupție
	<i>Nu necesită</i>
8.	Constatările expertizei de compatibilitate
	<i>Nu necesită</i>
9	Constatările expertizei juridice